

Inleiding

Dit beleid is opgesteld in overeenstemming met de geldende privacyregelgeving en meer specifiek in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (AVG).

1. Algemene principes

VdH waakt erop dat uw persoonsgegevens, d.w.z. alle informatie over u als geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('gegevens'), verwerkt worden in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

De bedoeling van dit privacybeleid is om u – als bestaande of potentiële klant, andere betrokkene, bezoeker van onze website, leverancier of andere persoon die contact met ons opneemt – op een eenvoudige en transparante manier uit te leggen welk type gegevens wij over u verzamelen, hoe wij die gegevens verwerken, aan wie wij ze doorgeven en welke maatregelen wij nemen om de beveiliging ervan te waarborgen.

VdH heeft het recht om haar privacybeleid te wijzigen. De meest recente versie vindt u altijd op de website.

2. Wie is de verwerkingsverantwoordelijke?

Vander Haeghen & C° NV (hierna 'VdH' of 'wij' genoemd), verzekeringsonderneming met maatschappelijke zetel te Steenweg op Mechelen 455/9, 1950 Kraainem, België en ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0427 765 248, is de verwerkingsverantwoordelijke van uw gegevens voor de hieronder vermelde doeleinden.

VdH is uw contactpersoon en is tegenover de toezichthoudende autoriteiten verantwoordelijk voor de naleving van de regelgeving met betrekking tot de verwerking van uw gegevens. VdH bepaalt de doeleinden waarvoor uw gegevens verwerkt worden, de middelen die daarvoor ingezet worden en alle kenmerken van de verwerking, zoals uiteengezet in dit beleid.

VdH ontwikkelt en biedt als gevolmachtigd onderschrijver haar eigen verzekeringsproducten aan en verdeelt deze voor rekening van een of meerdere verzekeringsmaatschappijen via een netwerk van verzekeringsmakelaars en -agenten.

Meer informatie over de activiteiten van VdH vindt u op de website www.vdh.be

3. Vragen over de verwerking van uw gegevens?

Als u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met onze Data Protection Officer (DPO¹) via het volgende postadres: VdH, Data Protection Officer, Steenweg op Mechelen 455/9, 1950 Kraainem, of door een e-mail te sturen naar dpo@vdh.be.

¹ DPO: Data Protection Officer of functionaris voor gegevensbescherming

4. Welke gegevens verwerkt VdH en hoe communiceren wij met u?

Wij verzamelen uw gegevens via formulieren of documenten die wij onder andere via e-mail of post met u uitwisselen, via uw verzekeringstussenpersoon, via mobiele apps of via andere communicatiemiddelen.

Wij maken geen gebruik van socialemediakanalen (bijv. Facebook, Twitter, Instagram, TikTok, enz.) of andere sociale interactie- en communicatieplatformen (bijv. WhatsApp) om persoonlijk met u te communiceren. Als u ervoor kiest om op die manier te communiceren, hetzij rechtstreeks met VdH of met uw makelaar, kunnen wij de vertrouwelijkheid en veiligheid van de communicatie niet garanderen, aangezien die kanalen hun eigen gebruiksvoorwaarden hebben.

VdH kan ook gegevens over u ontvangen en verwerken via externe bronnen:

- via de verzekeringnemer in het kader van de onderschrijving van een verzekeringscontract,
- via een lid van uw familie,
- via onze verzekeringstussenpersonen,
- via professionele dataleveranciers,
- openbare gegevens (publicaties, internet, pers, Kruispuntbank van Ondernemingen, sociale media, UBO-register, enz.).

VdH verwerkt uw gegevens op basis van de door u verstrekte informatie, waarvan wij aannemen dat die correct en waarheidsgetrouw is.

Hieronder vindt u een niet-uitputtende lijst van de categorieën en voorbeelden van gegevens die wij kunnen verwerken.

<u>Wij verwerken de volgende categorieën van gegevens:</u>	<u>Uitleg of voorbeelden</u>
Contactgegevens	Naam, voornaam, adres, e-mailadres en telefoonnummer
Algemene persoonlijke gegevens	Leeftijd, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke staat (gezinssamenstelling), nationaliteit, fysieke en indien nodig andere kenmerken
Beroep en tewerkstelling	Professionele ervaring, huidige tewerkstelling, inkomen, lidmaatschap van/deelname aan beroepsorganisaties
Publieke mandaten	Functies op gemeentelijk, provinciaal, gewestelijk, gemeenschaps- of federaal niveau, deelname aan openbare comités, werkgroepen of denktanks, enz.
Informatie over de verzekeringscontracten	Soort verzekering, details over de gedekte risico's, verzekerde bedragen, dekkingperiode, vervaldatum, (niet-)gedane of (niet-)ontvangen betalingen, status van het contract, enz.
Identificatienummers bij de autoriteiten	Het rijksregisternummer en het identificatienummer van de sociale zekerheid worden altijd verwerkt binnen het kader van de geldende wetgeving.

Financiële identificatiegegevens	Identificatie- en bankrekeningnummers, krediet- of debetkaartnummers
-------------------------------------	---

Gevoelige gegevens	Sommige persoonsgegevens zijn gevoeliger dan andere. Het gaat dan bijvoorbeeld om gegevens met betrekking tot ras, gezondheid, godsdienstige, levensbeschouwelijke of politieke overtuiging, lidmaatschap van een vakbond, seksuele geaardheid of strafrechtelijke verleden (zie hieronder). De kwalificatie 'gevoelige gegevens' wordt gerechtvaardigd door het grotere risico dat de verwerking van die gegevens kan meebrengen voor de fundamentele rechten en vrijheden van personen. Specifieke bescherming is dan noodzakelijk. VdH verwerkt deze gegevens bijgevolg uitsluitend occasioneel, wanneer het daartoe wettelijk verplicht is, in het kader van een geschil of als u daarvoor uw toestemming gegeven hebt, en in ieder geval steeds met inachtneming van alle nodige voorzorgsmaatregelen. Iedereen die onder de verantwoordelijkheid van VdH werkt, is zich ervan bewust dat hij/zij gevoelige gegevens verwerkt en neemt daartoe extra voorzorgs- en veiligheidsmaatregelen.
Soorten gevoelige gegevens	Gezondheidsgegevens Lichamelijke en geestelijke gezondheidstoestand, medisch dossier, medisch verslag, diagnose, behandeling, analysesresultaten, handicap of beperking, leefgewoonten, alcoholgebruik, tabaksgebruik. Gerechtelijke gegevens Verdenkingen en aanklachten, ingestelde onderzoeken of rechtsvorderingen (burger- of strafrechtelijk), veroordelingen
Informatie over de bestuurder en zijn voertuig	Merk, model en kleur van het voertuig, bouwjaar van het voertuig, nummerplaat van het voertuig, brandstof en vermogen van het voertuig, rijbewijs, enz.
Kenmerken van de woning	Adres van de woning, soort woning, eigen woning of huurwoning, verblijfsduur op dit adres, huurprijs, kosten, classificatie van de woning, schattingsgegevens, namen van de personen die een sleutel hebben, enz.
Hobby's en interesses	Hobby's, sport en andere interesses.
Beeldopnames	Films, (digitale) foto's en online beeldmateriaal (bijvoorbeeld gedetailleerde luchtfoto's).

5. Op welke grond en voor welke doeleinden verwerkt VdH uw gegevens?

VdH verwerkt uw gegevens uitsluitend op basis van de wettelijke gronden zoals vastgelegd in de privacyregelgeving en voor de doeleinden die VdH als enige bepaalt. VdH ziet erop toe dat alleen de gegevens verwerkt worden die strikt noodzakelijk zijn voor de hieronder beschreven doeleinden.

5.1. Naleving van wettelijke verplichtingen

Als verzekeringstussenpersoon is VdH onderworpen aan talrijke wettelijke verplichtingen op grond waarvan het een grote hoeveelheid gegevens moet verwerken om te voldoen aan alle wettelijke en reglementaire verplichtingen.

Zo verwerkt VdH uw gegevens om te voldoen aan de wetgeving betreffende:

- de beoordeling van de risico's bij het sluiten van een verzekeringscontract;
- het voeren en beheren van de boekhouding en fiscaliteit in verband met de verschillende door VdH verleende diensten;
- het toezicht op de financiële sector;
- de strijd tegen handel met voorkennis;
- de strijd tegen terrorisme;
- embargo's en de bevrozing van tegoeden;
- slapende verzekeringscontracten;
- de verplichtingen inzake de controle en audit van verzekeringstussenpersonen;
- de bescherming van personen die binnen een juridische entiteit in de privésector melding doen van schendingen van het Europees of nationaal recht (wet voor de bescherming van klokkenluiders).

Deze lijst is niet uitputtend en kan veranderen.

Overeenkomstig deze wettelijke verplichtingen kan VdH verplicht zijn uw gegevens mee te delen aan overheidsinstanties of te delen met derden (zie hieronder, hoofdstuk 6).

5.2. Uitvoering van het contract

VdH verwerkt een aantal van uw gegevens vóór het sluiten van een contract, met name om:

- uw aanvraag te kunnen opvolgen;
- de verzekerde risico's of de terugbetalingscapaciteit te beoordelen en de nodige controles uit te voeren met het oog op de eventuele sluiting van een verzekeringscontract;
- de voorwaarden te bepalen waaronder het verzekeringscontract kan worden gesloten.

Wanneer u met VdH een contract sluit, verwerken wij uw gegevens met het oog op de goede uitvoering van dat contract en met name om:

- de verzekeringscontracten te beheren;
- te zorgen voor het beheer en de opvolging van de producten en diensten die in het kader van de verzekeringscontracten geleverd worden;
- de verschuldigde premies en de goede uitvoering van het contract op te volgen;
- de schadedossiers te beheren, waaronder desgevallend de bijstand, juridische bijstand en schadeloosstelling;
- eventuele juridische geschillen te beheren in het kader van een schade- of premiegeschildossier en andere verschuldigde betalingen;
- de relatie met u te beheren;
- het risico op frauduleuze activiteiten of misbruik te voorkomen.

Meer in het algemeen kan VdH uw gegevens verwerken voor andere doeleinden binnen het strikte kader van de uitvoering van uw verzekeringscontract.

In het kader van de uitvoering van het verzekeringscontract kan het gebeuren dat VdH bepaalde van uw gegevens moet meedelen aan derden (waaronder, maar niet beperkt tot, deskundigen, artsen, verzekeraars, herverzekeraars, advocaten, enz.). VdH zal die gegevens steeds overdragen overeenkomstig de geldende privacyregelgeving (zie hieronder, hoofdstuk 6).

5.3. Het nastreven van onze gerechtvaardigde belangen

VdH verwerkt uw gegevens ook om haar gerechtvaardigde belangen na te streven en te verwezenlijken, zoals hieronder beschreven. VdH streeft ernaar een juist evenwicht te bewaren tussen haar gerechtvaardigde belangen en uw fundamentele rechten en vrijheden, waaronder uw recht op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Daartoe kan VdH uw gegevens verwerken om:

- nieuwe producten of diensten te ontwikkelen die interessant kunnen zijn voor haar klanten;
- studies, risicomodellen, statistieken en concurrentiepositionering uit te voeren, zodat VdH voor specifieke klanten op geaggregeerde of individuele wijze strategische keuzes kan maken, met name om:
 - haar tarieven aan te passen;
 - klanten te beoordelen;
 - mogelijke fraude te analyseren;
 - processen en risico's te analyseren.

- de kwaliteit en veiligheid van de diensten van VdH te verbeteren;
- u in het kader van de klantrelatie elektronische berichten te sturen (niet voor directmarketingdoeleinden);
- herverzekeringssituaties te beheren;
- de organisatorische doeltreffendheid van VdH te versterken of te optimaliseren;
- de veiligheid, bescherming en opvolging van personen te waarborgen;
- de bescherming van de goederen van VdH te waarborgen en de gerechtelijke verdediging ervan te verzekeren;
- te helpen bij risicobeheer;
- te zorgen voor de preventie van inbreuken zoals fraude en terrorisme;
- via gemeenschappelijke databanken met andere verzekeraars informatie uit te wisselen met het oog op fraudebestrijding en risicoanalyse (zie punt 6.2. - RSR-bestand en Schadedatabank);
- het klachtenbeheer beter op te volgen;
- het toezicht en de controle via onafhankelijke controlefuncties mogelijk te maken;
- opleiding te voorzien voor medewerkers van VdH waarbij de leerstof geïllustreerd wordt aan de hand van reële situaties, simulaties of rollenspelen, enz.;
- de gebruikerservaring op de websites van VdH te verbeteren door middel van cookies. Meer informatie over cookies, de doeleinden ervan en de mogelijkheid om bepaalde cookies te blokkeren, vindt u in het [Cookiebeleid van VdH](#).

Mocht u ondanks alles toch bezwaar hebben tegen deze verwerkingen, dan kunt u uw recht van bezwaar uitoefenen (zie 10.4).

5.4. Uw toestemming

In situaties waarin wij de verwerking van uw persoonsgegevens niet kunnen rechtvaardigen, hetzij op basis van een wettelijke of contractuele verplichting, hetzij op basis van onze gerechtvaardigde belangen, vragen wij om uw toestemming.

In de onderstaande gevallen vragen wij u systematisch om uw uitdrukkelijke toestemming. In alle overige gevallen waarin de verwerking van uw gegevens een verhoogd risico voor u als persoon inhoudt, zullen wij u daarop attent maken door eerst uw toestemming te vragen.

6. Beheer van uw gevoelige gegevens

Wat gevoelige gegevens betreft (met name gezondheidsgegevens), verwerkt VdH die gegevens slechts occasioneel, wanneer zij daartoe wettelijk verplicht is, in het kader van een geschil of als u uw toestemming gegeven hebt, maar steeds met inachtneming van alle noodzakelijke voorzorgsmaatregelen.

Iedereen die onder onze verantwoordelijkheid werkt, is gebonden aan een geheimhoudingsplicht.

7. Met wie delen wij uw gegevens?

7.1. Onze onderaannemers

Als verzekeringstussenpersoon doen wij een beroep op onderaannemers, meestal voor heel specifieke opdrachten. Wanneer de betrokken persoon/onderneming uw persoonsgegevens voor dat doel moet verwerken, wordt deze een 'verwerker' genoemd. In dat geval blijft VdH de eindverantwoordelijke en zal de onderaannemer nooit onafhankelijk zeggenschap hebben over uw persoonsgegevens. Wij selecteren onze onderaannemers met de grootste zorg en maken concrete afspraken over beveiliging en vertrouwelijkheid. Bovendien delen wij alleen die gegevens die onze onderaannemers daadwerkelijk nodig hebben om hun opdracht uit te voeren.

Wie zijn onze onderaannemers?

- Ten eerste zijn er de 'typische' onderaannemers in de verzekeringssector. De meest voorkomende zijn de verzekerings- en herverzekeringstussenpersonen met wie wij samenwerken, particuliere fraudeonderzoekers, incassobureaus, herstellende, deskundigen, technische adviseurs en adviserende geneesheren.
- Daarnaast doen wij ook een beroep op een andere categorie onderaannemers, waaronder ICT-dienstverleners en bedrijven die gespecialiseerd zijn in de archivering en toegang tot informatie.

7.2. Andere ontvangers

▪ **Algemeen**

In het kader van de bovengenoemde doeleinden en voor zover dat gerechtvaardigd is, kunnen wij relevante aanvullende gegevens opvragen bij of delen met overheidsinstanties, sectorale toezichthouders, financiële instellingen, de Ombudsman van de Verzekeringen, (her)verzekeraars en andere derden die rechtmatig betrokken zijn bij de totstandkoming of het beheer van het verzekeringscontract of bij de afhandeling van een schadeclaim of klacht.

▪ **Specifiek voor risicoanalyse en fraudebestrijding**

Om verzekeringsfraude op te sporen en te bestrijden, en de bijbehorende risico's te analyseren, wisselen wij ook persoonsgegevens uit op sectorniveau.

RSR-bestand: in het RSR-bestand zijn de persoonsgegevens van betrokkenen opgenomen in verband met welomschreven risicosituaties voor schadeverzekeringen. Het ESV Datassur, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, de Meeûssquare 29, waarvan wij lid zijn, treedt op als verwerkingsverantwoordelijke.

Schadedatabank: na melding van een schadegeval in de sector van de motorvoertuigen worden een beperkt aantal persoonsgegevens van de verzekerde, de bestuurder en de tegenpartij meegedeeld aan Alfa Belgium om te worden opgenomen in de Schadedatabank. Het enige doel daarvan is de bestrijding van (georganiseerde) verzekeringsfraude. De functionaliteit van de Schadedatabank beperkt zich tot het verstrekken van neutrale informatie, zonder enige analyse of onderzoek van mogelijke fraude. Op

basis van het resultatenbestand kunnen mogelijke verbanden tussen schadedossiers vastgesteld worden.

De vzw Alfa Belgium, met maatschappelijke zetel te Koning Albert II-laan 19, 1210 Brussel, treedt op als verwerkingsverantwoordelijke.

In beide gevallen kunnen wij geen beslissingen nemen die uitsluitend gebaseerd zijn op de gegevens uit een van de genoemde databanken.

Meer informatie over het beleid van Datassur en Alfa Belgium inzake de verwerking van persoonsgegevens en uw rechten als betrokkene vindt u op <https://www.datassur.be/nl/privacy-notice> en op <https://www.alfa-belgium.be/nl/privacy-statement>.

8. Hoelang bewaren wij uw gegevens?

Als gevolmachtigd onderschrijver bewaren wij uw persoonsgegevens voor specifieke doeleinden en totdat de specifieke bewaartermijnen verstreken zijn.

In ieder geval vernietigen, pseudonimiseren, anonimiseren of dragen wij de persoonsgegevens over voor archivering na afloop van de bewaartermijnen. Gearchiveerde persoonsgegevens kunnen voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden geanalyseerd worden.

- o Over het algemeen 5 jaar voor de verdediging of uitoefening van een recht voor de rechter; deze termijn gaat vaak in vanaf het moment van verzameling of het laatste contact met de verzekerde.
- o Voor bepaalde contracten gelden langere termijnen, zoals 30 jaar vanaf het overlijden van de verzekerde voor vorderingen van de begunstigde van een levensverzekering.
- o De gegevens kunnen worden bewaard zolang ze nodig zijn voor de uitoefening van een recht voor de rechter, voor de vaststelling of verdediging tegen een vordering.

9. Beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens

9.1. VdH neemt concrete maatregelen om uw gegevens te beveiligen.

VdH beschermt uw gegevens die onder haar controle vallen overeenkomstig de strenge normen die vastgelegd zijn in haar beleid en procedures.

Afhankelijk van de specifieke situatie en de risicobeoordeling implementeren wij technische en organisatorische beschermingsmaatregelen om onrechtmatige toegang, verlies of openbaarmaking van uw gegevens te voorkomen en te detecteren. Enkele voorbeelden daarvan zijn encryptie, virusscanners, firewalls, toegangscontroles en een strenge selectie van onze medewerkers en leveranciers.

9.2. Beperkte toegang tot uw gegevens binnen VdH

VdH geeft alleen specifieke personen toegang tot uw gegevens op basis van hun activiteiten en uitsluitend als die gegevens relevant zijn voor de uitvoering van hun opdracht.

9.3. Inbreuk op de informatiebeveiliging van VdH

Indien er sprake is van een onopzettelijke of onrechtmatige inbreuk op de beveiliging die leidt tot vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde openbaarmaking van of ongeoorloofde toegang tot uw gegevens, zal VdH er alles aan doen om de oorzaak van die inbreuk te achterhalen en passende corrigerende maatregelen te nemen.

Overeenkomstig de regelgeving zal VdH u in bepaalde gevallen op de hoogte stellen van het incident en het incident melden aan de Gegevensbeschermingsautoriteit.

10. Welke rechten hebt u?

Als er gegevens van u verwerkt worden, beschikt u over een aantal rechten.

Hieronder worden deze rechten toegelicht en vindt u ook informatie over hoe u ze kan uitoefenen.

10.1. Recht van inzage

Als u uw gegevens die door VdH verwerkt worden, wil raadplegen of er een kopie van wenst, kunt u dat te allen tijde vragen. Dat recht houdt in dat u ons kunt vragen of wij uw gegevens verwerken, voor welke doeleinden wij dat doen, welke categorieën gegevens wij verwerken en met welke ontvangers wij uw gegevens delen.

Als u gebruikmaakt van uw recht van inzage, zullen wij u een zo volledig mogelijk overzicht van uw gegevens bezorgen.

10.2. Recht van rectificatie

Als u vaststelt dat de gegevens die wij over u hebben, onjuist of onvolledig zijn, kunt u ons vragen om die gegevens te rectificeren of aan te vullen.

10.3. Recht van wissing

Als u van mening bent dat wij bepaalde van uw gegevens op onrechtmatige wijze verwerken, kunt u vragen om die gegevens te verwijderen. Afhankelijk van het geval zullen wij al dan niet aan uw verzoek voldoen, onder andere rekening houdend met de wettelijke bepalingen inzake de bewaring van die gegevens en met het feit of die gegevens bijvoorbeeld noodzakelijk zijn om een rechtsvordering te onderbouwen of om onze gerechtvaardigde belangen te behartigen.

10.4. Recht van bezwaar

In het kader van de verwerkingen zoals bedoeld in artikel 5.3 hebt u te allen tijde het recht om – om redenen die verband houden met uw specifieke situatie – bezwaar te maken tegen de verwerking van uw gegevens. VdH zal aan uw verzoek voldoen, tenzij er dwingende gerechtvaardigde gronden bestaan voor de verwerking die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden, of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

10.5. Recht van beperking van de verwerking

In bepaalde situaties hebt u mogelijk het recht om de verwerking van uw gegevens te beperken. Wanneer de verwerking beperkt is, mag VdH uw gegevens, met uitzondering van de opslag ervan, alleen nog verwerken met uw toestemming, voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering,

ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon, of om gewichtige redenen van algemeen belang.

10.6. Recht van gegevensoverdraagbaarheid

U hebt het recht om te vragen dat de gegevens die u aan ons verstrekt hebt, in elektronische vorm overgedragen worden aan een derde partij van uw keuze of aan uzelf. Wij zullen aan dit verzoek voldoen binnen de grenzen van de wetgeving inzake gegevensbescherming.

10.7. Recht om uw toestemming in te trekken

Als VdH uw toestemming vraagt voor de verwerking van uw gegevens, kunt u die toestemming te allen tijde weer intrekken.

10.8. Het recht op menselijke tussenkomst bij automatische beslissingen

Wanneer wij een beslissing nemen die uitsluitend gebaseerd is op geautomatiseerde verwerking (waaronder profilering) en die bovendien aanzienlijke gevolgen kan hebben voor u, verstrekken wij u de nodige informatie over het bestaan, het belang, de logica en de verwachte gevolgen van die verwerking. Die informatie zal zo concreet en praktisch mogelijk zijn, zodat u een nauwkeurig beeld krijgt van de mogelijke gevolgen van de beslissing.

Als u het niet eens bent met de uitkomst van de procedure, kunt u te allen tijde contact opnemen met een van onze medewerkers.

De openbaarmaking van de logica van de geautomatiseerde besluitvorming mag echter geen afbreuk doen aan gevoelige bedrijfsinformatie of aan de intellectuele eigendomsrechten van de onderliggende software en algoritmen.

Om een snelle en efficiënte dienstverlening te garanderen, zijn veel van onze bedrijfsprocessen geautomatiseerd. Het gaat daarbij om automatisering als 'hulpmiddel' zonder noemenswaardige gevolgen voor u als individu.

Daarnaast wordt ook fraudedetectie steeds vaker geautomatiseerd om de schadelast te beperken en de verzekeringspremies eerlijker te maken voor de klant. Gezien het belang van die verwerking voor u als individu, zorgen wij er echter altijd voor dat er sprake is van zinvolle menselijke tussenkomst.

10.9. Hoe kunt u uw rechten uitoefenen?

Om uw rechten uit te oefenen, stuurt u een gedateerd en ondertekend schriftelijk verzoek met een kopie van de voorzijde van uw identiteitskaart naar onze Data Protection Officer (DPO) op het postadres Vander Haeghen & C°, Data Protection Officer, Steenweg op Mechelen 455/9, 1950 Kraainem, of via e-mail naar dpo@vdh.be.

10.10. Recht om een klacht in te dienen

Hebt u een klacht over de uitoefening van uw rechten? Neem dan contact op met onze afdeling 'Klachtenbeheer'. Onze medewerkers zijn bereikbaar via e-mail: klacht@vdh.be, per post: Klachtenbeheer Vander Haeghen & C°, Steenweg op Mechelen 455/9, 1950 Kraainem, of telefonisch: 02 526 00 10.

U kunt ook een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit. U kunt dat doen per post naar Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel, via e-mail naar commissie@privacycommissie.be of telefonisch via 02 274 48 00.

Dit beleid is goedgekeurd door ons Directiecomité en is van kracht sinds 16 oktober 2018. Deze bijgewerkte versie is goedgekeurd op 29 februari 2024.
